

Inhaltsverzeichnis

EINLEITUNG	1
ÄNDERUNGEN IN WG1	2
Einrichten	2
Aufrufen.....	4
Versenden	5
ÄNDERUNGEN IN WG2	6

Einleitung

Version: 16.05.2014

Mit dem Zusatzmodul „eMail / SMS Versand“ wurde eine weitere Möglichkeit geschaffen, um den Antragstellern von Wohngeld den Stand der Bearbeitung ihres Antrages transparent zu machen. Bereits während der Antragsbearbeitung kann die Wohngeldstelle eine kostenlose eMail oder eine für die Wohngeldstelle kostenpflichtige SMS auf das Telefon des Antragstellers senden.

Diese Funktion ist in WG1 über den Menüpunkt "eMail", der während der Vorgangsbearbeitung in den Registern "1. Status" bis "8. Eink. II" sichtbar ist

Änderungen in WG1

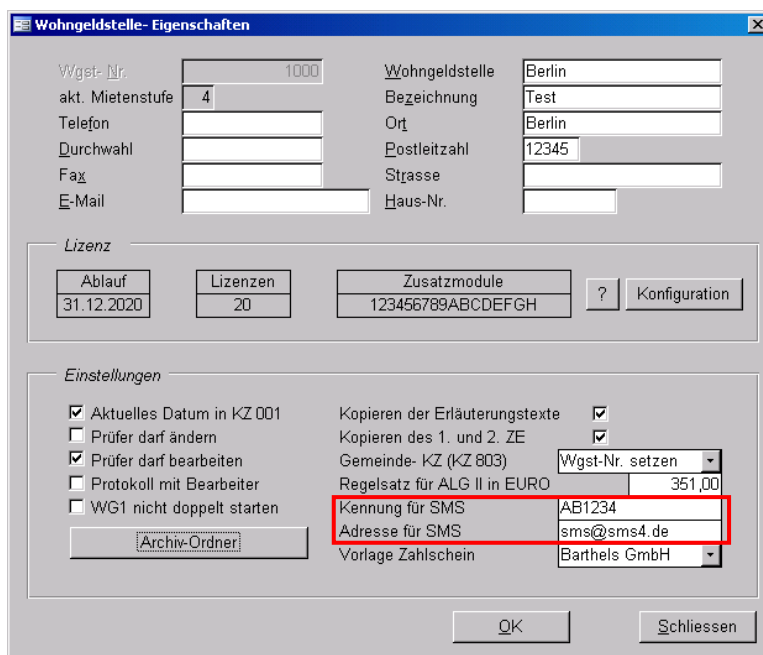
Einrichten

eMail-Adresse / SMS-Telefonnummer

Voraussetzungen für den Versand von eMails / SMS sind der Wunsch des Antragstellers und das Eintragen der eMail-Adresse bzw. der Telefonnummer des Antragstellers im Register "2. Anschriften". Hat der Antragsteller den Wunsch, per eMail oder SMS Informationen zu erhalten, muss die eMail-Adresse bzw. die Telefonnummer im Register "2. Anschrift II" eingetragen werden.

SMS-Dienstleister

Für den SMS-Versand ist ein Dienstleister notwendig. Zur Verbindung mit ihm sind im Dialog "Wohngeldstelle-Eigenschaften" des Hauptmenüpunktes "Einstellungen" die neuen Felder zu füllen.



In die Eingabefelder "Kennung für SMS" und "Adresse für SMS" sind Kennung und eMail-Adresse des Dienstleisters einzutragen, über den die SMS verschickt werden.

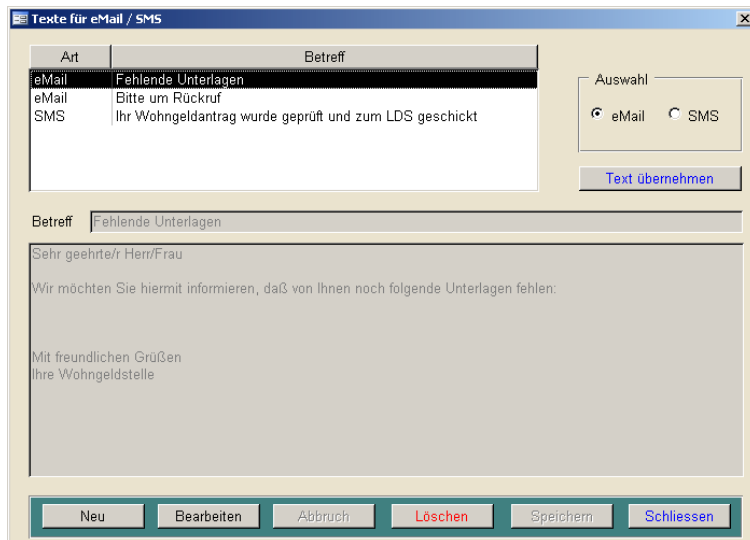
Unser Programm arbeitet mit der Firma **alphaQuest GmbH** (www.sms4.de) zusammen, die zurzeit einen SMS-Versand (ca. 2,5 Cent / SMS) anbietet.

Um diesen Dienst testweise kostenlos zu nutzen (100 SMS), kontaktieren Sie bitte unseren Vertrieb Frau Domnitz, Tel. (030) 421 88 - 595, e-mail UDomnitz@AUCOTEAM.de.

Es ist aber auch möglich, gleich zu Beginn sich bei dieser Firma ein eigenes Konto anzulegen.

Standard-Texte für eMail / SMS

Um die Texte zu standardisieren, zeitraubende Eingaben zu umgehen und Schreibfehler zu minimieren gibt es die Möglichkeit vorbereitete Texte anzulegen und zu übernehmen. Dazu ist im Versand-Dialog (siehe "Versenden") mit der Taste <F2> und im Hauptmenü "Einstellungen / Texte eMail / SMS" das Dialogfenster "Texte für eMail / SMS" erreichbar.



Versenden

Datum / Zeit	Bearbeiter	Betreff
06.12.2007 15:18:13	Taege, N.	Ihr Wohngeldantrag wu
06.12.2007 15:27:41	Taege, N.	Ihr Wohngeldantrag wu
06.12.2007 15:28:19	Taege, N.	Ihr Wohngeldantrag wu
10.12.2007 09:17:16	Taege, N.	Ihr Wohngeldantrag wu
10.12.2007 09:25:08	Taege, N.	Ihr Wohngeldantrag wu

eMail: sms@sms4.de
 Handy-Nr.: 01796980407
 Kennung:
 Auswahl: eMail SMS
 Senden Schließen

SMS: Ihr Wohngeldantrag wurde geprüft und zum LDS geschickt

Hiermit werden an den Wohngeldantragsteller eMails oder SMS gesendet, die ihn vom Stand seiner Aktenbearbeitung oder von Wünschen nach Rücksprache der Wohngeldstelle zur weiteren Wohngeldsachbearbeitung informieren.

Es werden alle gesendeten eMails und SMS gespeichert!

Die Überschriften "Datum / Zeit" und "Bearbeiter" der Liste sind gleichzeitig Schalter zum Sortieren der Liste. Die Standard-Sortierung ist nach der Zeit.

Zur Übernahme vorbereiteter Texte ist im obigen Dialogfenster mit der Taste <F2> das Dialogfenster "Texte für eMail / SMS" erreichbar (siehe Punkt: Einrichten / Standard-Texte für eMail / SMS").

Änderungen in WG2

Zurzeit keine; eventuell die Schaffung eines Massenversands